

PNA-ombudets roll och funktion

PNA-ombud ska finnas där det bedrivs PNA-verksamhet och är en nyckelperson för en fungerande PNA-verksamhet. PNA-ombudet utnämns av verksamhetschefen eller närmsta chef på enheten.

I uppdraget ingår att bevaka att PNA-verksamheten bedrivs enligt Karolinska Universitetslaboratoriets rekommendationer och är laboratoriets kontaktperson

En av PNA-ombudets viktigaste uppgift är att utbilda och förmedla kunskap till sina medarbetare och se till att medarbetarna har giltiga behörighetsbevis.

PNA-ombudets ansvarsområden

- Samordna PNA-verksamheten vid vårdenheten
- Följa gällande rutiner enligt Karolinska Universitetslaboratoriets anvisningar för metod och instrument enligt överenskommelse
- Utföra, rapportera och bevaka metodkontroller enligt gällande rutin
- Kontinuerligt utbilda klinikens/vårdenhetens personal i PNA-utförande samt utfärda och uppdatera behörigheter
- Rapportera avvikelser
- Medverka vid problemlösning
- Medverka vid revision för bedömning av kvalitetsrutiner och vid behov åtgärda brister
- Tillämpa bestämda regelverk och riktlinjer för akutsjukhusen eller vårdenheter i primärvård och närsjukhus