

Beställning av avliden patients journalkopior

Vänligen fyll i hela blanketten.

Vid beställning av avliden anhörigs journal ska relationen till den avlidne styrkas med ett registerutdrag där släktskap med den avliden bekräftas kopplat till den avlidnes personnummer. Blanketten "[Dödsfallsintyg med släktutredning](#)" beställer du via Skatteverket. När du fått intyget från Skatteverket skickar du intyget och denna beställning till oss.

För att behandla din beställning behöver vi även uppgifter om ditt syfte med begäran. När vi fått in beställningen sker en sekretessprövning. Vid beslut om att handlingarna kan lämnas ut skickas dessa med rekommenderat brev till dig.

Vi hanterar beställningen bara från verksamheter inom Karolinska Universitetssjukhuset. Journalkopiorna skickas med rekommenderad post till din folkbokföringsadress. **Patientjournaler innan 1999** kan finnas hos [Regionarkivet i Stockholm](#).

Vårdgivare vi ej hanterar:

- Närakuten
- Vårdcentraler
- Psykiatri
- Centrum för reumatologi
- Centrum för neurologi
- Centrum för diabetes
- Ambulansjournal

Av sekretesskäl hanterar vi inga beställningar av journalkopior via e-post.

Beställningar av röntgenbilder sker via Bild och demo som du kontaktar via 1177, följ denna [länk](#).



Uppgifter om den avlidne patienten

Personnummer/Reservnummer
Förnamn
Efternamn
Vilken klinik/mottagning gäller det?

Kryssa i önskade dokument

- ☐ Journaltext läkare
- ☐ Dödsbevis
- ☐ Dödsorsaksintyg
- ☐ Patologisk anatomisk diagnos (PAD)
- ☐ Annat dokument

Ange vilket annat dokument du önskar eller annan info

--



Ange datum eller period för önskade journaler

Från:	Till:
-------	-------

Fyll i dina (beställarens) personuppgifter

Personnummer (12 siffror)
Förnamn:
Efternamn:
Adress:
Postnummer:
Postort:
Telefonnummer:
Relation till patienten:

Övrig information och syftet till att du begär journalen

--



Hur önskar du få dina journalkopior

☐ Jag önskar få journalkopiorna skickade till min folkbokföringsadress. Skickas med rekommenderad post.

☐ Jag vill hämta journalkopiorna på Karolinska i Solna. Journalkopiorna hämtas i Centralkassan vid huvudentrén. Ta med ett giltigt ID-handling.

Eugeniavägen 3, Solna

Kontakta mig när min beställning är klar för upphämtning

☐ Önskar bli uppringd

☐ Sms

Underskrift

Blanketten skickas per post till:

Karolinska Universitetssjukhuset
Enheten för Journalservice
171 76 Stockholm